

Protokoll der 6. Sitzung vom 28.08.2023



Der Vorsitz eröffnet die Sitzung um 18:31 Uhr. Armin Khalaf führt das Protokoll. Anwesend sind bei Beginn 11, bei Schließung der Sitzung 12 Personen.

1. **Beschluss der Tagesordnung**

- Die Tagesordnung wird auf den Punkt „Social Media“ unter „Sonstiges“ ergänzt.

2. **Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung**

- Gegen das Protokoll der letzten Sitzung bestehen keine Einwände.

3. **Berichte/Abfragen**

a) **ESAG**

aa) **Sponsoring**

- Antonia Heine berichtet.
- Das Fachsen haben wir bisher leider noch nicht erreichen können.
- Paulaner verlost momentan aber 200.000 Kästen für Fachschaften. Im Gegenzug sollen wir auf Social Media für die werben. Es darf nicht kein exzessiver Alkoholkonsum gezeigt werden – vielleicht könnten wir beim Get-Together nach der Campus Rallye ein paar Fotos und Videos machen.
- Antonia meldet sich bei uns, sobald sie eine Rückmeldung erhält.
- Jakob Pulß ergänzt.
- Wir haben endlich einen zweiten Bier Sponsor: Früh Kölsch sponsert uns für die Köln Fahrt. Wir erhalten voraussichtlich 12 Fässer à 5 Liter und außerdem Becher.
- Im Gegenzug sollen wir einen Beitrag auf Instagram posten, ggf. mit einem kleinen Witz oder lustigen Spruch.
- Jil Voß berichtet außerdem, dass vom Social Media Ressort noch ein Konzept kommen wird, an dem sich die Gruppen- und Stationsleiter halten sollen, wenn sie während der ESAG Fotos und Videos für Social Media machen.
- Antonia Heine ergänzt noch, dass kurz vor der ESAG die Kästen von Stauder Essen abgeholt werden müssen.

bb) **Pullis/Shirts**

- Jakob Pulß berichtet.
- Die Druckbar wartet auf das Go von uns. Lavender hat die Umfrage gewonnen, leider gibt es die Farbe momentan nicht mehr.
- Daher schlägt Jil Voß vor, stattdessen die Farbe Indigo zu nehmen, wenn der Rat und die Mentis einverstanden sind. Es wird daher eine Umfrage in die Menti-Gruppe reingeschickt.
- Florian Huppertz fragt nach, wie das Logo auf den Pullis und T-Shirts aussehen wird. Jakob Pulß wird das Logo in die Whats App Gruppe reinschicken.

Armin Khalaf

Verwaltung & Kommunikation
Telefon: +49 211 81-11411
E-Mail:
armin.khalaf@hhu.de

Antonia Heine

Stellv. Verwaltung &
Kommunikation
Telefon: +49 211 81-11411
E-Mail:
antonia.heine@hhu.de

Düsseldorf, den 28.08.2023

Fachschaftsrat Jura HHU

40204 Düsseldorf

Sie finden uns im Juridicum I
Gebäude 24.91
Ebene 00 Raum 72

Telefon +49 211 81-11411
Telefax +49 211 81-11459

E-Mail: fsrjura@hhu.de

- Es bleibt die Frage aus, inwiefern die Pullis dem Rat und den Mentis bezuschusst wird.
- Jakob Pulß berichtet, dass dies davon abhängig gemacht werden muss, wie viel vom ESAG-Beschluss noch übrigbleibt.
- Leider ist alles teurer geworden und der Beschluss ist schon stark ausgeschöpft. Die Mentis werden aber höchstwahrscheinlich einen Rabatt erhalten.
- An der Stelle erinnern Jakob Pulß alle noch einmal daran, ihm einen groben Kostenplan für ihre jeweiligen ESAG-Ressorts zu schicken.

cc) Whats App Gruppe

- Über Study Start ist eine Whats App Gruppe für Jura-Erstis an der HHU eröffnet worden.
- Der Rat beschließt, Kontakt zu den Admins aus der Gruppe aufzunehmen und dort den Link zu unserer offiziellen Gruppe reinzuschicken.

dd) Sonstiges

- Jakob Pulß lobt alle ESAG Ressorts dafür, dass die Planung bisher sehr gut läuft.
- Das Erstiheft wird diese Woche in den Druck gegeben
- Felix Stange kümmert sich momentan noch um eine Datenschutzerklärung für Social Media.
- Armin Khalaf berichtet, dass er dem FSRef bezüglich der Hörsaalbuchung geschrieben hat, aber noch keine Antwort erhalten hat.
- Außerdem müssen die Financer noch rechtzeitig die GEMA Anmeldung rausbringen.

b) Probeexamen

- Florian Huppertz fragt nach, ob die Aufsicht für das Probeexamen bisher gut klappt.
- Einige, die bereits Aufsicht geführt haben, bejahen dies und raten nur an, einen Tacker mitzunehmen.
- Der Klausurenkurs in Präsenz findet diese Woche aber wieder statt.

c) Fachschafts-PC

- Florian Huppertz berichtet.
- Unser PC ist leider komplett kaputt. Der Beschluss für einen neuen ist zwar gefasst, aber Anna Lücke wird noch beim AStA nachfragen, ob wir nicht doch einen von denen bekommen können.
- Außerdem wird darum gebeten, gemeinsam abzustimmen, was für ein PC es sein wird und nicht einzelnen Personen die Entscheidung zu überlassen.

4. Künftige Veranstaltungen

a) Technoparty

- Jan Stahlberg berichtet.
- Das Cube hat uns angeboten, wieder eine Techno Party zu organisieren. Das Ganze könnten wir wieder im Dezember als „Merry Techmas“-Party durchführen.
- Außerdem haben sich bereits Studierende gefunden, die bereit wären, als DJ zu spielen.
- Denise Rips schlägt hingegen vor, stattdessen eine 90er/2000er Party zu organisieren.
- Armin Khalaf ergänzt, dass eine solche Party laut Social Media Umfragen schon sehr lange von den Studierenden gewünscht war und wir eine Techno Party letztes Jahr bereits hatten.

- Jan Stahlberg schlägt vor, eine 90er/2000er Party als Semester Closing Party zu organisieren, da wir damit auch eine breitere Masse ansprechen werden als bei einer Techno Party.
 - Umfrage: Wollen wir eine Techno Party im Cube organisieren?
→ Einstimmig angenommen

b) Cocktailstand

- Leider hat uns Frau Lugani spontan abgesagt, einen Cocktailstand im Rahmen der ESAG zu organisieren, weswegen die Idee nun verworfen wird.

c) Kneipen Tour Party

- Jan Stahlberg berichtet.
- Das Kürzer in Flingern hat uns angeboten, dass wir nach der Kneipen Tour kostenlos dort feiern können. Wir müssten uns dann nur mit 300 Erstis in die Bahn setzen und hinfahren.

d) Semester Opening Party

- Leonie Falser berichtet.
- Die meisten Clubs wollen die Party am Freitag und nicht am Donnerstag haben. Dies würde allerdings sehr hohe Preise für uns bedeuten.
- Armin Khalaf ist klar gegen eine Party am Freitag, da darunter hauptsächlich nur die Ticketpreise für die Studierenden leiden würden.
- Für den Donnerstag käme noch der Kö-Club in Betracht.
- Die finanziellen Probleme mit dem Silq, die der alte Rat ursprünglich hatte, sind nun geklärt, weswegen auch das Silq wieder angefragt wurde.
- Das Zakk hat uns leider abgesagt, wird aber fürs nächste Mal rechtzeitig angefragt.

e) Campus Kino

- Rosalie Stöbe berichtet.
- Wir haben die Anmeldefrist ganz knapp verpasst, haben es aber zum Glück doch noch hingekriegt uns für den Filmeabend im November anzumelden.
- Leider waren die ursprünglichen Termine bereits belegt, weswegen die Veranstaltung nun am 21.11. stattfinden wird.
- Um die Hörsaalbuchung muss sich noch gekümmert werden.
- Für den Film „Der Fall Collini“ gibt es auf jeden Fall schon einmal die Lizenz. Wenn noch Lizenzen für andere Filme da sind, müssen wir abstimmen, welchen Film wir zeigen werden.

5. Sonstiges

a) Social Media

- Jil Voß berichtet.
- Die ersten Erstis fangen nun an, uns auf Social Media zu folgen. Daher fragt sie nach, ob wir uns in einem Post oder einer Story bereits an sie wenden möchten.
- Der Rat einigt sich darauf, eine Story mit Do's und Don'ts für Erstis zu posten.

b) Kassenschulung

- Muhammad Daly berichtet.
- Quittungen für jegliche Einkäufe sollen bitte immer an ihn geschickt werden.

- Einkäufe ab 250€ sollen bitte bei Rewe oder Metro getätigt werden, da wir dann eine richtige Rechnung brauchen, die man dort unproblematisch erfragen kann.
- Es soll aber bitte nichts auf die Quittungen und Rechnungen draufgeschrieben werden.
- Für Rechnungen, die höher als 1.000€ sind, müssen wir dem AStA drei unterschiedliche Angebote darlegen. Für über 10.000€ sogar sechs Angebote.
- Der Zuschuss für BuFaTas und ZwiTas wird von drei leider auf zwei Tagungspersonen runtergesetzt.
- Armin Khalaf bittet darum, nachzufragen, wie hoch der bezuschusste Betrag nun ist.
- Außerdem haben wir die Möglichkeit, ein Sum Up Gerät für Kartenzahlung zu besorgen.
- Jil Voß und Armin Khalaf haken ein, dass wir so ein Gerät bereits besitzen; zumindest müsste es einen Beschluss dafür geben.
- Außerdem hat das Gerät für Kartenverkäufe einige Probleme gemacht, da es einen Stromanschluss und eine Internetverbindung benötigt.
- Des Weiteren ist die Kassenabrechnung noch nicht möglich, da Ute und Petra momentan beide im Urlaub sind bzw. im Home Office arbeiten und daher schwer zu erreichen sind.

c) Besuch des LFS-Vorstandes

- Jule Scheffer berichtet.
- Janet vom LFS Vorstand würde gerne an einen unserer nächsten beiden Sitzungen teilnehmen.
- Der Rat einigt sich darauf, dass sie gerne zum nächsten Treffen kommen kann – das übernächste ist das letzte vor der ESAG und dementsprechend vermutlich zu chaotisch und stressig.

6. Nächste Termine

- | | |
|--|--|
| • Nächste Treffen | 11.09.2023, 18:30 Uhr
25.09.2023, 18:30 Uhr |
| • Menti-Treffen | 31.08.2023, 18:00 Uhr |
| • LaFaTa in Bonn (mit Rahmenprogramm) | 08.09 – 10.09.2023 |
| • Campus Rallye | 04.10.2023 |
| • Kneipentour | 06.10.2023 |
| • Cocktailstand mit den Erstis | 09.10.2023 |
| • Ersti-Fahrt | 13.10. – 15.10.2023 |
| • Campus Kino | 21.11.2023 |
| • ZwiTa in Düsseldorf | Ende November 2023 |

Die Sitzung endet um 19:42 Uhr.

Leonie Kempkens
Vorsitzende

Florian Huppertz
Vorsitzender

Armin Khalaf
Protokoll