

Protokoll der 4. Sitzung vom 10.07.2024



Der Vorsitz eröffnet die Sitzung um 18:32 Uhr. Jakob Pulß führt das Protokoll. Anwesend sind bei Beginn 15, bei Schließung der Sitzung 15 Personen.

1. **Beschluss der Tagesordnung**

- Die Tagesordnung wird auf die Punkte Kneipentour, FSVK, Studienbeirat, PPE Musikbox und Klausurenkurs, alle unter Sonstiges, d-h, ergänzt.

2. **Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung**

- Gegen das Protokoll der letzten Sitzung bestehen keine Einwände.

3. **Berichte/Abfragen**

• **Erstes Menti Treffen**

- Eliana Akoda berichtet. Das erste Mentitreffen lief souverän ab. Die Mentis und Fachschaftler:innen wurden den einzelnen Ressorts, Campusrallye, Kneipentour, Erstifahrt und Erstiheft, zugeteilt. Ab dem nächsten Treffen wird es ein informelles Protokoll geben, damit die die nicht da sind wissen was besprochen wurde.
- Ben Elvers führt an. Nächste Woche Mittwoch ist das nächste Treffen, danach finden die Treffen alle 2 Wochen statt.

• **ÖRAG**

- Melissa Urban berichtet. Goran ist momentan nicht erreichbar bzw. immer verhindert. Das gestaltet die Absprache mit der TK als schwierig.
- Lucas Wißmann ergänzt.: Der AsTA hat eine Sprechstunde mit der TK, vielleicht haben wir dort mehr Glück.
- Das Ressort wird sich weiterhin darum kümmern mit Goran alle Details abzusprechen.

• **Schulung ASTA**

- Christian Döhmen berichtet. Gerade einmal 4 Personen waren da. Aufgrund der Brisanz im Vorjahr ist das nicht schön, zumal sich mehr angemeldet haben. Beim nächsten Mal wird gebeten zumindest rechtzeitig abzusagen, wenn man verhindert ist. Allgemein war die Schulung sehr hilfreich und informativ.

• **Sponsoring ESAG**

- Jakob Pulß berichtet. Momentan haben wir vor allem zusagen für Goodies für die Ersttütten. Es fehlen allerdings noch einige Antworten. Das größte Problem sind fehlende Biersponsoren, da viele abgesagt bzw. gar nicht geantwortet haben. Auch fehlt uns immer noch eine Tüte oder ein Beutel für die Ersttütten. Darauf wird nun vermehrt der Fokus gelegt.

Inken Quick

Verwaltung & Kommunikation
Telefon: +49 211 81-11411
E-Mail:
inken.quick@hhu.de

Jakob Pulß

Stellv. Verwaltung &
Kommunikation
Telefon: +49 211 81-11411
E-Mail:
jakob.pulss@hhu.de

Düsseldorf, den 10.07.2024

Fachschaftsrat Jura HHU

40204 Düsseldorf

Sie finden uns im Juridicum I
Gebäude 24.91
Ebene 00 Raum 72

Telefon +49 211 81-11411
Telefax +49 211 81-11459

F-Mail: fsriura@hhu.de

- **Pulli Angebote**
 - Ben Elvers berichtet. Wir haben ein Angebot von 2250€ erhalten. Dies ist deutlich teurer als letztes Jahr, da die Druckerei letztes Jahr vergessen hat einige Dinge zu berechnen. Deswegen sucht das Ressort ESAG/Soziales noch nach Alternativen Druckangeboten. Man solle sich aber bitte darauf einstellen, dass die Textilien teurer werden als letztes Jahr.
 - **Fachschaftsfahrt**
 - Christian Döhmen berichtet. Der grobe Plan was wir machen steht bereits. Eingekauft muss entweder noch in Düsseldorf oder vor Ort. Die nächsten Tage kommt noch eine Abfrage zum Essen und Allergien. Es müssen noch Fahrgemeinschaften gebildet werden, damit alle gegen 16:00 Uhr vor Ort sind.
 - Jakob Pulß fragt. Müssen wir selber Getränke mitbringen und kommen Alträte mit?
 - Denise Rips antwortet. Eventuell kommt Florian Huppertz aus dem Altrat am Samstag. Die gesamte Verpflegung wird vor Ort oder in Düsseldorf besorgt. Außerdem wird es eine Liste geben was man am besten noch mitnehmen sollte und was es vor Ort gibt (Handtücher, etc.)
 - **Runder Tisch ASTA**
 - Inken Quick berichtet. Der AsTA berät um eine Umverteilung der Gelder für die Fachschaften. Momentan gibt es einige wirklich reiche Fachschaften und einige weniger reiche. Damit auch die weniger reichen die Chance haben den Studierenden ordentlich etwas zu bieten wird um eine Umverteilung beraten. Dabei gibt es 4 Szenarien, bei denen entweder der Sockelbetrag oder der Fachschaftsbeitrag geändert. Dies hat gewisse Vor- und Nachteile für Fachschaften mit mehr oder weniger Studierenden. Es stehen 4 Szenarien zur Abstimmung.
 - **Abstimmung: Welches Szenario wünschen wir uns?**
 - Szenario 1:4
 - Szenario 2:3
 - Szenario 3:3
 - Szenario 4:3
 - Enthaltung: 5

- *Ergebnis: Szenario 1*
 - Lucas Wißmann ergänzt. Angst um weniger Geld für uns ist zwar berechtigt aber es geht vor allem um Fachschaften die nichts mit dem Geld machen und es auf ihrem Konto liegen lassen. Dies trifft so nicht auf uns zu.
4. **Sommerfest**
- Ben Elvers berichtet. Am Montag werden die restlichen Dinge für den Cocktailstand eingekauft. Die Tische bekommen wir von der Veranstaltungstechnik. Es wird auch eine Anleitung für das Mischend der Cocktails geben.
 - Denise Rips führt an. Das Dekanat rechnet mit einem sehr großen Ansturm deswegen kam der Wunsch auf noch Lillet anzubieten. Außerdem soll das Ressort bitte noch Plakate mit den Preisen machen. Der Aufbau muss auch leise von statten gehen, da der Präsident währenddessen eine Rede hält.
 - Der Rat einigt sich keinen Lillet anzubieten, dafür aber mehr Mengen für den Rest zu holen.
5. **Spülvorrichtung**

- Ben Elvers berichtet. Um die Becher schneller zu spülen, wäre es sinnvoll sich eine Spülvorrichtung anzuschaffen.
- Christian Döhmen fragt. Was wird zusätzlich benötigt, damit diese Spülvorrichtung läuft.
- Charlotta Küppers antwortet. Sie kennt sich mit solchen Vorrichtungen aus und kann dem Ressort dementsprechend helfen. Grundsätzlich benötigt man nur Wasser und Spültabs.
- Der Rat einigt sich zusätzlich darauf, eine Ökologische Spülvorrichtung zu besorgen, die wir möglichst oft einsetzen können ohne Wasser zu verschwenden.
- **Beschluss über eine nachhaltige Spülvorrichtung i.H.v. 400€**
- *Einstimmig angenommen*

6. Sonstiges

a. Flunkyball-/Bierpongturnier

- Ben Elvers berichtet. Das Flunkyballturnier soll zusammen mit den Medis im Oktober stattfinden. Zum Bierpongturnier gibt es noch keine Neuigkeiten.
- Denise Rips ergänzt. Gerade mit einem Sponsor macht es Sinn das Bierpongturnier zeitnah stattfinden zu lassen. Das Ressort soll dafür auch den Oktober ins Auge fassen.

b. Umgang miteinander

- Christian Döhmen berichtet. Der Umgang miteinander soll bitte weiterhin vor allem mit Respekt verbunden sein.
- Denise Rips ergänzt. Es soll bitte auf eine faire Arbeitsverteilung innerhalb der Ressorts geachtet werden.

c. Referendariats Demo

- Inken Quick berichtet. Es haben uns mehrere Mails bezüglich der Demo zur Änderung des Referendariats erreicht. Vor allem mit der Bitte diese zu bewerben.
- Jil Voß ergänzt. Wir bewerben auf Instagram die Demo schon länger, vor allem durch die Landesfachschaft.

d. Kneipentour

- Charlotta Küppers berichtet. Die Kneipentour wird dieses Jahr eine halbe Stunde eher stattfinden.

e. FSVK

- Lucas Wißmann berichtet. Die Schlüssel Bescheinigungen können am Freitag problemlos beim AsTA abgeholt werden.

f. Studienbeirat

- Denise Rips berichtet. Beim Studienbeirat wurde ein neuer Studiengang vorgestellt. Dieser wird bald veröffentlicht.

g. PPE Musikbox

- Jil Voß berichtet. Die PPEler möchten sich gerne unsere Musikbox ausleihen. Nils Erben würde sich um diese kümmern. Viele aus dem Rat sind mit Nils befreundet und kennen ihn.
- Der Rat hat kein Problem, die Musikbox den PPElern auszuleihen.

h. Klausurenkurs

- Jil Voß fragt. Gibt es ein Update zum Klausurenkurs bzw. wie viele Teilnehmer waren die letzten Wochen da.
- Viele Berichten, dass gerade einmal 1 bis 2 Leute da waren
- **Abstimmung: Soll der Klausurenkurs ab sofort bis einschließlich August ausgesetzt werden?**

- *Einstimmig angenommen*

7. Nächste Termine

- **Nächstes Menti Treffen**

17.07.2024, 18:30 Uhr

Die Sitzung endet um 19:50 Uhr.

Denise Rips
Vorsitzende

Christian Döhmen
Vorsitzender

Jakob Pulß
Protokoll